

**СРО АССОЦИАЦИЯ КЛИНИНГОВЫХ И ФАСИЛИТИ (ТЕХНИЧЕСКАЯ  
ЭКСПЛУАТАЦИЯ) ОПЕРАТОРОВ**

**ПРОТОКОЛ № 160 П 14-06-2023**

**Собрания Правления Саморегулируемой организации Ассоциация клининговых  
и фасилити (техническая эксплуатация) операторов  
(далее по тексту – Ассоциация)**

Дата проведения: 14.06.2023

Время проведения: 16:00-17:30

Председательствующий: Карасёва Наталья

Секретарь собрания: Малова Мария

Подсчет голосов осуществляла Малова Мария

Форма проведения: очная

**В голосовании приняли участие следующие члены Правления:**

1. Борисова Екатерина (КЛИН-С)
2. Карасева Наталья (АЛЬФА СЕРВИС)
3. Кротков Андрей (ЦЕППЕЛИН)
4. Кузнецов Константин (МЕГАПОЛИС СЕРВИС)
5. Аpsит Елена (ФАСИЛИКОМ)
6. Москаленко Александр (УК САГ)
7. Найшуллер Виктор (ОМС)
8. Белов Павел (АТАЛИАН ГЛОБАЛ СЕРВИСЕЗ)
9. Драгунов Андрей
10. Шлеменков Евгений (ОПОРА РОССИИ)

Из 17 членов Правления:

Проголосовали 10 человек.

Кворум имеется.

Кроме членов Правления Ассоциации на заседании присутствовали региональные представители Ассоциации и приглашенные лица:

1. Большакова Светлана;
2. Долганова Наталья;
3. Маштаков Николай;
4. Романов Дмитрий;
5. Деренков Георгий;
6. Суров Алексей;
7. Дасевич Геннадий.

**Повестка собрания Правления:**

1. Об отчете исполнения решений Правления.  
Докладчик: Малова Мария.
2. Об исключении компаний из состава Ассоциации.  
Докладчик: Суров Алексей.

3. Об утверждении графика проведения заседаний Правления на второе полугодие 2023 года.

Докладчик: Суров Алексей.

4. О составе специализированных органов Ассоциации.

Докладчик: Суров Алексей.

5. Об утверждении плана работы Комитета по стандартам и образовательной деятельности СРО АКФО на 3 квартал 2023г.

Докладчик: Дасевич Геннадий.

6. Об утверждении Справочника рыночных заработных плат по регионам РФ.

Докладчик: Дасевич Геннадий.

7. Разное.

### **РЕШИЛИ:**

Утвердить повестку заседания Правления.

**Голосовали: «за» - 10, «против» - 0, «воздержались» - 0.**

**Решение принято единогласно.**

### **Принятые решения:**

1. **По первому вопросу повестки дня СЛУШАЛИ:** Малову Марию, с отчетом об исполнении решений Правления.

### **РЕШИЛИ:**

1.1. Одобрить ведущуюся работу.

**Голосовали: «за» - 10, «против» - 0, «воздержались» - 0.**

**Решение принято единогласно.**

2. **По второму вопросу повестки дня СЛУШАЛИ:** Сурова Алексея, об исключении компаний из состава Ассоциации.

### **РЕШИЛИ:**

2.1. Исключить из состава Ассоциации следующие организации, по заявлению о добровольном выходе (собственное желание):

1. ООО КОРПУСГРУПП УРАЛ ИНН 6671228974;
2. ООО ПРИМЕКС-ТУЛА ИНН 7107098697;
3. ООО КОММУНАЛЬЩИК ИНН 4632028054;
4. ООО КОММУНАЛЬЩИК 1 ИНН 4632030783.

**Решение: принять информацию к сведению.**

**3. По третьему вопросу повестки дня СЛУШАЛИ:** Сурова Алексея, об утверждении графика проведения заседаний Правления на второе полугодие 2023 года.

**РЕШИЛИ:**

- 3.1. Утвердить график заседаний Правления на второе полугодие 2023 г.
- 12 июля 2023 г.
  - 09 августа 2023 г.
  - 06 сентября 2023 г.
  - 04 октября 2023 г.
  - 01 ноября 2023 г.
  - 29 ноября 2023 г.
  - 27 декабря 2023 г.

**Голосовали: «за» - 10, «против» - 0, «воздержались» - 0.  
Решение принято единогласно.**

**4. По четвертому вопросу повестки дня СЛУШАЛИ:** Сурова Алексея, о составе специализированных органов Ассоциации.

**РЕШИЛИ:**

- 4.1. Включить в состав Дисциплинарной комиссии Генерального директора ООО «Аталиан Глобал Сервисез» (ИНН 7707374691) П. Белова.
- 4.2. Включить в состав Контрольного комитета Коммерческого директора ООО «Фасилитек» (ИНН 9717032556) Е. Чернышову.
- 4.3. В соответствии с требованиями внутренних документов рассмотрение заявления ООО «Клининг» (ИНН 7720643618) о включении в состав Контрольного комитета Коммерческого директора Е. Данилишиной отложить, рассмотреть указанный вопрос на следующем заседании Правления Ассоциации.
- 4.4. Рекомендовать ООО «Клининг» (ИНН 7720643618) рассмотреть вопрос о возможности направления Е. Данилишиной в состав Комитета по стандартам и образовательной деятельности СРО АКФО.
- 4.5. Рекомендовать ООО «Клининг» (ИНН 7720643618) направить представителя для вхождения в состав Правления для более активного участия в работе Ассоциации (как представителя одной из старейших компаний отрасли).

**Голосовали: «за» - 10, «против» - 0, «воздержались» - 0.  
Решение принято единогласно.**

**5. По пятому вопросу повестки дня СЛУШАЛИ:** Дасевича Геннадия, об утверждении плана работы Комитета по стандартам и образовательной деятельности СРО АКФО на 3 квартал 2023г.

**РЕШИЛИ:**

5.1. Утвердить план работ Комитета по стандартам и образовательной деятельности на 3 квартал 2023 г.

5.2. Разместить план работ на сайте Ассоциации.

**Голосовали: «за» - 10, «против» - 0, «воздержались» - 0.**

**Решение принято единогласно.**

6. **По шестому вопросу повестки дня СЛУШАЛИ:** Дасевича Геннадия, об утверждении Справочника рыночных заработных плат по регионам РФ.

**РЕШИЛИ:**

6.1. Утвердить Справочник рыночных заработных плат по регионам РФ.

6.2. Аппарату разместить Справочник на сайте Ассоциации.

**Голосовали: «за» - 10, «против» - 0, «воздержались» - 0.**

**Решение принято единогласно.**

**По седьмому вопросу повестки дня «Разное»** слушали о текущих вопросах деятельности Ассоциации.

**По итогам обсуждения решили:**

7.1. Принять информацию к сведению.

Председатель Собрания  
Карасёва Н.В.

Секретарь Собрания  
Малова М.В.

Юрист СРО АКФО  
Суров А.Ф.

